

## **Договор-оферта** (редакция от 25.08.2025)

Российская Федерация  
город Ярославль

Настоящий Договор-оферта заключен в порядке статьи 428 Гражданского Кодекса РФ между Заказчиком – **Государственным автономным учреждением Ярославской области «Областная Фармация» (ГАУ ЯО «ОблФарм»)**, с одной стороны, и Поставщиком – юридическим или физическим лицом, своими конклюдентными действиями выразившим намерение присоединиться к условиям настоящего Договора-оферты и исполнять его условия, с другой стороны, на основании Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и пунктов 24.8, 24.2.19 Положения о закупке товаров, работ, услуг ГАУ ЯО «ОблФарм» (далее – «Положение о закупках»).

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ**

1.1. Предметом настоящего Договора-оферты является **поставка лекарственных средств, медицинских изделий и иных товаров аптечного ассортимента для нужд ГАУ ЯО «ОблФарм» и его обособленных аптечных подразделений** (далее – «Товар»).

1.2. Настоящий Договор-оферта определяет общие условия поставки Товара, которые будут конкретизированы и уточнены Сторонами в товарных накладных (Спецификациях) путем подачи заявок Заказчиком, в том числе в электронной форме. Конкретным договором (сделкой) в рамках настоящего Договора-оферты считается разовая поставка партии Товара одним Поставщиком в одно структурное подразделение Покупателя (место поставки), которая оформляется товарной накладной.

1.3. Партия Товара, подлежащая поставке, определяется по результатам торговой сессии на Электронной торговой площадке «ТОРГИ 223» ([www.torgi223.ru](http://www.torgi223.ru)) (далее по тексту – «ЭТП»). Стоимость такой конкретной сделки не должна превышать 100 000 (ста тысяч) рублей с учетом всех применимых налогов и сборов.

1.4. С этой целью Поставщик обязуется ежедневно направлять в торговую систему ЭТП актуальный прайс-лист в электронном виде с указанием наименования Товара и остатков (количества), стоимости за единицу в соответствии с форматом обмена данных, установленным регламентом ЭТП.

Прайс-лист, загруженный на ЭТП, признается коммерческим предложением Поставщика, направленным для определения Заказчиком начальной цены поставляемого в рамках одного заказа Товара (начальной цены договора).

1.5. Заказчик направляет заявки в электронном виде на основании полученного от Поставщика прайс-листа.

1.6. Наименование, количество, цена за единицу Товара, закупаемого по итогам торговой сессии на ЭТП, победителем которой признан Поставщик, сроки поставки, место поставки, остаточный срок годности и иные условия поставки Товара, не предусмотренные настоящим Договором-офертой, согласуются Сторонами в товарных накладных и (универсальных передаточных документах, спецификациях), каждая из которых формируется исходя из мест поставки в соответствии с потребностью, указанной Заказчиком в документации о соответствующей закупке.

Обязательства по поставке партии Товара, закупаемого по итогам торговой сессии на ЭТП, возникают у Поставщика с момента опубликования протокола подведения итогов, согласно которому Поставщик признан победителем процедуры.

1.7. Поставщик направляет в адрес Заказчика электронные товарные накладные на отгруженный Товар по форме ТОРГ-12 либо УПД. Товарная накладная (УПД) подписывается после передачи Товара Заказчику / грузополучателю в порядке, предусмотренном разделом 5

настоящего Договора-оферты. Электронная товарная накладная (УПД) направляется Поставщиком в срок, обеспечивающий ее получение Заказчиком, но в любом случае не позднее даты поставки Товара.

1.8. Источник финансирования – собственные средства Заказчика.

## **2. ЦЕНА ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена Договора-оферты включает в себя стоимость Товара с учётом налогов, пошлин, сборов и обязательных платежей, расходы по страхованию и доставке Товара до места поставки, включая выгрузку Товара на складе Заказчика/грузополучателя, а также все иные расходы, связанные с исполнением обязательств Поставщика по настоящему Договору-оферте.

2.2. Цена на Товар устанавливается в российских рублях и указывается в сопроводительных документах, товарных накладных (Спецификациях) к Договору-оферте. Общая сумма настоящего Договора-оферты складывается из сумм Спецификаций, оформляемых по каждой партии Товара.

2.3. Заказчик оплачивает Товар, поставленный по настоящему Договору-оферте, после поставки Товара (постоплата) в сроки, установленные Положением о закупках и указанные в заявке Заказчика / товарной накладной / УПД, а именно:

2.3.1. В течение 30 (тридцати) календарных дней с момента приемки Товара.

Если предложенный Поставщиком срок оплаты Товара превышает срок оплаты, установленный в настоящем Договоре, срок оплаты может быть принят в соответствии с таким предложением Поставщика, за исключением случаев, когда иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации.

2.3.2 Если Поставщик является субъектом малого или среднего предпринимательства, оплата поставленного Товара производится Заказчиком в течение 7 (семи) рабочих дней со дня приемки Товара.

2.4. В случае, если настоящий Договор-оферта будет заключен с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма, подлежащая уплате такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Товара.

2.5. Обязательство по оплате Товара считается исполненным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.6. Стороны договорились производить сверку взаимных расчетов по поставкам и оплате Товара не реже 1-го раза в 6 месяцев. Проведение сверки расчетов обязательно в случае расторжения или прекращения действия настоящего Договора-оферты.

2.7. В случае, если Заказчик принял решение о возврате уже оплаченного Товара согласно разделу 4 настоящего Договора-оферты, стоимость этого Товара засчитывается по актам взаимозачета в счет погашения задолженности за ранее приобретенный Товар или в счет оплаты очередной партии Товара.

2.8. Условие настоящего Договора-оферты об отсрочке оплаты Товара не является основанием для возникновения отношений по коммерческому кредиту и не влечет обязанности Заказчика по уплате процентов Поставщику. Товары, переданные Поставщиком Заказчику на условиях отсрочки платежа, не признаются находящимися в залоге.

## **3. МЕСТО ПОСТАВКИ ТОВАРА, ПОРЯДОК, СРОКИ ПОСТАВКИ**

3.1. Место поставки Товара: склад Заказчика, расположенный по адресу: г. Ярославль, ул. 1-я Путевая, д. 7, а также структурные подразделения (аптечные учреждения) Заказчика согласно Перечню структурных подразделений (аптечных учреждений) ГАУ ЯО «ОблФарм» (Приложение №1 к настоящему Договору-оферте) в соответствии с условиями заказа.

В случае изменения количества или адресов структурных подразделений Заказчика, адресов электронной почты и иных контактных данных Заказчик письменно уведомляет об этом Поставщика. В случае открытия Заказчиком новых структурных подразделений действие настоящего Договора-оферты автоматически распространяется на новые структурные подразделения Заказчика с момента получения Поставщиком письма-уведомления от Заказчика.

3.2. Доставка Товара и его разгрузка в месте получения осуществляется силами и средствами Поставщика в срок, согласованный Сторонами в соответствии с потребностями Заказчика. Доставка осуществляется в рабочее время Заказчика / его обособленного подразделения по месту поставки, указанному в товаросопроводительной документации.

3.3. Датой поставки Товара считается дата подписания Заказчиком товарной накладной.

3.4. Поставка товаров аптечного ассортимента производится с соблюдением условий транспортировки, необходимых для данного вида товаров, в том числе с соблюдением температурного режима, установленного производителем.

Условия транспортировки (температура, влажность) должны соответствовать требованиям нормативной и технической документации на каждый вид Товара. Транспортировка термолабильных Товаров осуществляется специализированным охлаждаемым или изотермическим транспортом. Транспортные средства, используемые для перевозки Товара, должны быть в исправном состоянии, чистыми.

3.5. Поставка биологически активных добавок (БАД) должна производиться в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством, в том числе Методическими указаниями МУК 2.3.2.721-98 «2.3.2. Пищевые продукты и пищевые добавки. Определение безопасности и эффективности биологически активных добавок к пище», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 15.10.1998, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32.

3.6. При поставке Товара в коробках применяется защита от несанкционированного вскрытия (контроль первого вскрытия) со всех сторон упаковки Товара либо каждая коробка должна быть упакована таким образом, чтобы без повреждения упаковки изъятие Товара из коробки было невозможно.

3.7. При перевозке Товара необходима дополнительная упаковка Товара, исключающая либо сводящая к минимуму возможность боя, порчи первичной упаковки, иного повреждения Товара. При использовании вторичной тары вся информация на коробках (дополнительные маркировки, класс опасности груза, обозначения, этикетки), нанесенная при предыдущих поставках, должна быть удалена.

3.8. Упаковка и маркировка товара должны соответствовать требованиям Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» и ГОСТам, а также гарантировать сохранность груза от повреждений при перевозке, обеспечивать соблюдение температурного режима и нормативных условий длительного хранения при транспортировке и складском хранении. Товар должен быть упакован способом, не допускающим его перемещение внутри тары при транспортировке и перегрузке.

Упаковка Товара и его маркировка осуществляются силами и за счет Поставщика.

3.9. Сопроводительные документы на Товар (товарная накладная, счет-фактура или УПД, документы, подтверждающие качество Товара, экспедиционный лист) не должны вкладываться в коробки (тару) и не должны крепиться к ним.

3.10. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент проставления электронной подписи Заказчика в электронной товарной накладной.

Риск случайной гибели или повреждения Товара переходит от Поставщика к Заказчику одновременно с переходом права собственности на Товар.

3.11. Стороны, руководствуясь п. 44 Положения о системе мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 14.12.2018г. № 1556 (далее – «Положение»), договорились о следующем обратном порядке передачи сведений о маркированных лекарственных препаратах в системе мониторинга движения лекарственных препаратов (МДЛП):

Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня с момента окончания приемки Товара передает в систему МДЛП сведения, предусмотренные п. 3 приложения №6 к Положению.

Поставщик в течение 1 (одного) рабочего дня с даты регистрации в системе МДЛП сведений об отгруженных лекарственных препаратах до представления сведений о дальнейших операциях с такими лекарственными препаратами подтверждает достоверность сведений, содержащихся в системе МДЛП, путем передачи в систему МДЛП сведений, предусмотренных п. 4 приложения №6 к Положению.

Реквизиты Заказчика, необходимые для предоставления сведений в систему МДЛП:

*Регистрационный номер Заказчика: ce2e9006-0021-48d3-be1e-4472d7e9613f.*

*Идентификатор места осуществления деятельности Заказчика: 00000000013020.*

Поставщик сообщает Заказчику свои реквизиты, необходимые для предоставления сведений в систему МДЛП, не позднее чем за один рабочий день до даты поставки.

В случае изменения указанных реквизитов соответствующая Сторона в течение 2 (двух) рабочих дней с момента изменения в письменной форме уведомляет другую Сторону. Сторона, не предоставившая свои реквизиты, несет полную ответственность за возникшую в результате невозможность передачи сведений в МДЛП и все связанные с этим последствия.

#### **4. КАЧЕСТВО ТОВАРА. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА**

4.1. Поставщик гарантирует соответствие качества Товара, подлежащего передаче в рамках настоящего Договора-оферты, требованиям, установленным действующим законодательством.

4.2. Остаточный срок годности Товара (если применимо) на дату его передачи Заказчику должен быть не менее срока, указанного в заявке Заказчика либо в спецификации / товарной накладной / УПД.

В случае, если в указанных документах отсутствует срок годности Товара, остаточный срок годности Товара на дату его передачи Заказчику должен быть не менее 60% срока годности, установленного заводом-изготовителем.

Если срок годности Товара менее указанного в настоящем пункте, Поставщик обязан письменно предупредить Заказчика и получить от него письменное согласие на передачу данного Товара.

4.3. Поставляемый Товар (если применимо) должен:

4.3.1. соответствовать действующим стандартам, техническим условиям и характеристикам, указанным в технической документации, а импортный Товар, помимо прочего, – государственными стандартам страны происхождения;

4.3.2. быть новым, ранее не использованным;

4.3.3. электропитание Товара (для Товара, требующего подключения к сети питания) должно соответствовать стандартам напряжения, действующим в Российской Федерации (220-240 V);

4.3.4. сопровождаться следующими документами, которые являются неотъемлемой принадлежностью Товара и поставляются одновременно с Товаром без дополнительной оплаты:

- регистрационным удостоверением, выданным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для лекарственных препаратов, медицинских изделий, БАД);

- сертификатом соответствия/декларацией о соответствии, сертификатом качества, удостоверением о качестве, паспортом завода-изготовителя или иным документом, подтверждающим качество передаваемого Товара, выданными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- документом, подтверждающим безопасность Товара в части соответствия санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям (санитарно-эпидемиологическое заключение/ свидетельство о государственной регистрации/иное).

- свидетельством об утверждении типа средств измерений, выданным Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (в случае, если приказом Росстандарта оборудование отнесено к средствам измерений).

- эксплуатационной документацией, включающей в себя инструкцию по эксплуатации

(руководство пользователя) на русском языке с указанием серийного номера Товара (если применимо);

- оригиналом заполненного, подписанного и заверенного производителем гарантийного талона на каждую единицу Товара, а также (при необходимости) другими документами, в которых определены все условия гарантии и перечень сервисных центров, которые имеют право осуществлять гарантийное обслуживание Товара (если применимо);

- вкладышем или иным документом, содержащим информацию согласно Закону РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлению Правительства РФ от 31.12.2020 № 2463 «Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (если применимо к виду Товара);

4.4. На Товар, ввод которого в гражданский оборот произведен после 29.11.2019 г., Поставщик обязан одновременно с Товаром предоставить Заказчику:

- паспорт (сертификат) производителя о соответствии серии (партии) лекарственного препарата требованиям нормативной документации;

- подтверждение уполномоченного лица производителя лекарственных средств (для препаратов, произведенных на отечественных производственных площадках) или ответственного лица организации, осуществляющей ввоз лекарственного препарата в Российскую Федерацию и уполномоченной иностранным производителем лекарственных средств, соответствия ввозимого лекарственного препарата требованиям, установленным при его государственной регистрации.

При поставке иммунобиологических лекарственных препаратов (вакцин, сывороток, иммуноглобулинов, токсинов и анатоксинов) Поставщик обязан одновременно с Товаром передать Заказчику копию разрешения Росздравнадзора на ввод в гражданский оборот, заверенную электронной цифровой подписью Росздравнадзора, за исключением случаев, когда такое разрешение размещено на официальном сайте Росздравнадзора в сети Интернет для общего доступа.

4.5. Поставщик вместо документов, указанных в п.п. 4.3, 4.4, вправе предоставить реестр документов качества, в котором должны быть указаны сведения о сертификате соответствия, его номер, срок его действия, орган, выдавший сертификат, или сведения о декларации о соответствии, в том числе ее регистрационный номер, срок ее действия, наименование лица, принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший, сведения о регистрационном удостоверении и т.п. В случае предоставления Поставщиком реестра документов качества на Товар, Поставщик обязан по запросу Заказчика в течение 3 дней предоставить заверенные надлежащим образом копии документов качества, указанных в реестре, либо предоставить скан-копии на электронный адрес Заказчика в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты поступления запроса Заказчика.

4.6. При поставке жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (ЖНВЛП) Поставщик одновременно с Товаром передает Заказчику протоколы согласования цен поставки лекарственных препаратов. Ответственность за правильность оформления протокола согласования цен (по форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации) и достоверность предоставленной информации возлагается на Поставщика.

4.7. Поставщик настоящим гарантирует в период установленного на Товар срока годности/гарантийного срока отсутствие нарушения исключительных прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности, связанных с поставкой и использованием Товара. Все убытки, понесенные Заказчиком в случае нарушения исключительных прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности при поставке и использовании Товара, в том числе вследствие отмены государственной регистрации Товара и невозможности его использования,

включая судебные расходы и возмещение материального ущерба, возмещаются Поставщиком в полном объеме.

4.8. Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется уполномоченным лицом или приемочной комиссией Заказчика. Поставщик вправе направить своего представителя для участия в приемке.

4.9. Приемка Товара по количеству производится в месте доставки подсчетом наличного количества Товара и сравнением полученных данных с данными, указанными в товарной накладной, счете-фактуре (или УПД).

4.10. Приемка Товара по качеству производится путём проверки на соответствие требованиям по показателям: «Описание»; «Упаковка»; «Маркировка», проверки правильности оформления расчетных документов (счетов/счетов-фактур), а также наличия декларации о соответствии и иных документов, подтверждающих качество Товара в соответствии с действующими нормативными документами (приёмочный контроль).

4.10.1. Контроль по показателю «Описание» включает проверку внешнего вида, цвета, запаха. В случае сомнения в качестве Товара такой Товар с обозначением: «Забраковано при приемочном контроле» хранятся у Заказчика изолированно.

4.10.2. При проверке по показателю «Упаковка» особое внимание обращается на ее целостность и соответствие физико-химическим свойствам Товара.

4.10.3. При контроле по показателю «Маркировка» обращается внимание на соответствие оформления Товара действующим требованиям. Особое внимание обращается на соответствие маркировки первичной, вторичной и групповой упаковки, наличие листовки-вкладыша на русском языке в упаковке (или отдельно в пачке на все количество лекарственных препаратов).

4.11. Заказчик вправе отказаться от приемки Товара в случае, если на момент передачи Товара Заказчиком (грузополучателем) не получена электронная товарная накладная, оформляемая согласно п. 1.7 настоящего Договора-оферты.

4.12. При получении Товара Заказчиком либо его структурным подразделением (грузополучателем) в момент получения Товара представитель Заказчика обязан расписаться в экспедиционном листе либо транспортной накладной, при этом подпись представителя Заказчика свидетельствует лишь о том, что Товар принят по количеству мест.

В случае, если при приемке Товара по количеству мест Заказчиком будут обнаружены поврежденные коробки (тара) либо обнаружены иные явные недостатки Товара, Заказчик делает об этом отметку в экспедиционном листе либо транспортной накладной.

4.13. Приемка Товара по количеству мест и качеству (в том числе на предмет соответствия срока годности/гарантийного срока Товара соглашению Сторон) должна быть произведена Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Товара Заказчиком/грузополучателем.

4.14. Если по истечении срока, указанного в пункте 4.13 настоящего Договора-оферты, от Заказчика не поступило претензий относительно количества и качества поставленного Товара (явные недостатки), считается, что подпись Заказчика в электронной товарной накладной подтверждает факт получения Товара в полном соответствии с товарной накладной.

4.15. В случае выявления недопоставки (некомплектности) или передачи Товара ненадлежащего качества либо не соответствующего условиям Договора-оферты Заказчик уведомляет об этом Поставщика не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента обнаружения и составляет Акт об установленном расхождении при приемке товаров по унифицированной форме ТОРГ-2. Уведомление Поставщика может производиться любыми доступными средствами связи: сообщением на электронную почту, в личном кабинете либо в мессенджерах, смс-сообщением, письменно почтовой связью или вручением уведомления нарочным, а также по телефону с последующим подтверждением одним из указанных выше способов.

4.16. Поставщик в течение 3 (Трех) рабочих дней вправе направить своего представителя для подтверждения установленных приемкой фактов выявления недопоставки (некомплектности) или передачи Товара ненадлежащего качества и подписания совместного

комиссионного акта. В случае неявки в установленный срок представителя Поставщика Заказчик составляет комиссионный акт в одностороннем порядке. Такой комиссионный акт имеет полную юридическую силу.

4.17. В случае недопоставки (некомплектности) или поставки Товара ненадлежащего качества либо не соответствующего условиям Договора-оферты Поставщик обязуется за свой счет восполнить недопоставку (некомплектность), а в соответствующих случаях произвести замену некачественного Товара в срок не позднее 10 (Десяти) дней с даты получения уведомления Заказчика об отказе принять Товар. Приемка при восполнении или замене Товара производится в порядке, установленном настоящим Разделом.

4.18. При обнаружении недостачи Заказчик производит оплату только фактически полученного Товара.

Поставщик обязан предоставить корректировочный счет-фактуру на недопоставленное количество Товара, а поставка недостающего Товара осуществляется по новому комплекту товаросопроводительных документов.

4.19. Товар, не принятый Заказчиком из-за недостатков, остается у него на ответственном хранении. Поставщик обязуется забрать с ответственного хранения Товар в срок, установленный для его замены (допоставки). При несоблюдении Поставщиком указанной обязанности за ответственное хранение взимается плата начиная с дня, следующего за датой истечения срока замены Товара. Размер такой платы рассчитывается по тарифам, установленным приказом руководителя Заказчика.

4.20. В отношении качества Товара, недостатки которого не могут быть обнаружены при приемочном контроле (скрытый брак), претензии могут быть предъявлены в течение установленного на Товар срока годности/гарантийного срока.

4.21. В случае признания уполномоченным органом Товара либо части Товара забракованным (фальсифицированным) и (или) изъятым из оборота Заказчик обязуется незамедлительно уведомить об этом Поставщика. Такой Товар изымается Заказчиком из продажи и возвращается Поставщику. Возврат Товара осуществляется силами и за счёт Поставщика в течение 10 дней с момента опубликования соответствующей информации уполномоченным государственным органом .

4.22. В случае выявления недостатков Товара в течение гарантийного срока Заказчик вправе по своему выбору потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы, замены Товара ненадлежащего качества Товаром на идентичный или (при отсутствии) на аналогичный Товар надлежащего качества либо возмещения понесенных Заказчиком убытков, связанных с исправлением недостатков Товара.

4.23. Заказчик вправе предъявить требования, указанные в п. 4.22, в следующих случаях:

4.23.1. при поставке Товара ненадлежащего качества;

4.23.2. при поставке Товара, срок годности/гарантийный срок которого не соответствует соглашению Сторон;

4.23.3. при поставке Товара, не соответствующего заявке Заказчика;

4.23.4. в случае несоответствия цены, указанной в товаросопроводительных документах, цене, указанной в подтверждении заявки Заказчика;

4.23.5. при поставке Товара, маркировка которого не соответствует требованиям действующего законодательства;

4.23.6. при поставке Товара с нарушением условий хранения и/или транспортировки;

4.23.7. при наличии письма Росздравнадзора либо Роспотребнадзора РФ об изъятии Товаров из оборота;

4.23.8. в случае, если в представленном Поставщиком протоколе согласования цен поставки лекарственных препаратов, входящих в перечень ЖНВЛП, будет неверно указана либо не указана зарегистрированная предельная отпускная цена производителя в рублях либо в валюте, и/или фактическая отпускная цена производителя в рублях, и/или суммарный размер фактической оптовой надбавки организаций оптовой торговли превысит предельный размер оптовой надбавки, установленный действующим законодательством, и/или отпускная оптовая

цена организации оптовой торговли сформирована с иным нарушением действующего законодательства, либо протокол согласования цен на ЖНВЛП не предоставлен;

4.23.9. при обнаружении в период установленного на Товар срока годности/гарантийного срока нарушения исключительных прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности, связанные с поставкой и использованием Товара.

4.24. Если выявленный дефект Товара является скрытым производственным браком, не обнаруженным Заказчиком при первичной приемке Товара, Поставщик удовлетворяет требования Заказчика, связанные с качеством Товара (выполняет свои гарантийные обязательства) также на основании претензии, предъявленной Заказчику конечным потребителем Товара.

4.25. В случае возникновения между Заказчиком и Поставщиком разногласий о характере обнаруженных недостатков Товара заинтересованная Сторона вправе за свой счет провести соответствующую товарную экспертизу. Расходы на проведение экспертизы будут возложены на Сторону, признанную ответственной за недостатки Товара.

4.26. Возврат Товара производится силами и за счет Поставщика.

4.27. В случае принятия решения о возврате Товара Заказчик направляет Поставщику письменное уведомление. Возврат Товара производится по цене Поставщика с учетом НДС и оформляется товарной накладной по форме ТОРГ-12 (или УПД «статус 2»). Поставщик подписывает товарную накладную по форме ТОРГ-12 и выставляет корректировочный счет-фактуру (или УПД) на возвращаемый Товар в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения им возвращаемого Товара.

## **5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

5.1. В целях исполнения настоящего Договора-оферты Стороны договорились о возможности использования квалифицированной электронной подписи (далее - ЭП) в качестве аналога собственноручной подписи для подписания:

- приложений, дополнительных соглашений, спецификаций и других документов, подписываемых Сторонами в рамках настоящего Договора-оферты;

- оформляемых в рамках Договора-оферты актов/отчетов, счетов/счетов-фактур (для плательщиков НДС), протоколов согласования цены, товарных (товарно-транспортных) накладных, универсальных передаточных документов, реестров документов, документов о качестве Товара, подтверждающих передачу Товара от Поставщика Заказчику, писем, претензий и других документов в электронном виде (далее — «Электронные документы»).

5.2. При этом указанные Электронные документы имеют такую же юридическую силу, какую бы имели документы, подписанные уполномоченными лицами Сторон собственноручно.

5.3. Стороны договорились об обмене документами, предусмотренными в п. 5.1 настоящего Договора-оферты, с использованием программы электронного документооборота для ЭВМ. Заключение лицензионного договора с правообладателем программы для ЭВМ и оплата лицензионного вознаграждения осуществляется каждой из Сторон самостоятельно.

Заказчик использует программу СБиС++, правообладателем которой является «Компания «Тензор».

5.4. Стороны соглашаются с возможностью использования в ходе электронного документооборота усиленной квалифицированной ЭП, полученной в любом из аккредитованных удостоверяющих центров, входящих в сеть Доверенных удостоверяющих центров ФНС России.

5.5. Стороны признают, что усиленная квалифицированная ЭП Электронного документа признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:

- квалифицированный сертификат создан и выдан удостоверяющим центром, аккредитованным в Сети доверенных удостоверяющих центров ФНС России, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

- квалифицированный сертификат действителен на момент подписания Электронного документа или в течение даты подписания документа, если момент подписания Электронного документа не определен;

- имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной ЭП, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63 ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего Электронный документ;

- квалифицированная ЭП используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего Электронный документ (если такие ограничения установлены).

5.6. Полученные Электронные документы, заверенные ЭП уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями.

5.7. Стороны соглашаются применять при осуществлении электронного документооборота в рамках настоящего Договора-оферты формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством и актами соответствующих органов, а также соблюдать установленные регламенты.

5.8. Стороны соглашаются применять при осуществлении электронного документооборота совместимые технические средства в соответствии с установленными форматами и порядком.

5.9. При соблюдении условий, приведенных выше, Электронный документ, содержание и порядок обмена которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, может приниматься участниками обмена к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

5.10. Наличие договоренности, изложенной в настоящем Разделе, не запрещает Сторонам подписывать документы, изготовленные на бумажном носителе, собственноручными подписями уполномоченных лиц Сторон или использовать иные способы изготовления и обмена документами и не лишает такие документы юридической силы.

5.11. Стороны несут ответственность за ненадлежащее использование ЭП и признают следующие последствия использования ЭП:

- применение любым лицом ЭП (в частности подписание работником/иным представителем Стороны какого-либо Электронного документа), считается надлежащим использованием ЭП от имени соответствующей Стороны, влекущим для применившей Стороны юридически значимые последствия, следующие из настоящего Договора-оферты;

- непринятие должных мер, направленных на отзыв ЭП в случае необходимости, вызванной объективными обстоятельствами (увольнение лица, на имя которого зарегистрирована ЭП, использование ЭП неуполномоченным лицом и т.д.), и последующее использование такой ЭП приравнивается к надлежащему использованию ЭП (акцепту документов).

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За нарушение обязательств по настоящему Договору-оферте Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором-офертой, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по нему Заказчик вправе направить Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором-офертой, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором-офертой срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 1/300 ключевой ставки Банка России на дату наступления обязательства от цены непоставленного / поставленного с нарушением Товара, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором-офертой и фактически исполненных Поставщиком.

6.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором-офертой, Заказчик вправе произвести оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

6.5. В случае просрочки Заказчиком обязательств по оплате поставленного Товара Поставщик вправе потребовать от него уплаты пени в размере 1/300 ключевой ставки Банка России на дату наступления обязательства от неоплаченной / несвоевременной оплаченной суммы за каждый день просрочки.

6.6. Помимо уплаты предусмотренных настоящим Договором-офертой штрафных санкций Сторона, не исполнившая по нему обязательства либо исполнившая их ненадлежащим образом, должна возместить другой Стороне понесенные таким неисполнением убытки.

## **7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Стороны прилагают все усилия, чтобы разрешить к обоюдному удовлетворению все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках Договора-оферты, путем прямых переговоров.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению, дело подлежит передаче на разрешение в Арбитражный суд Ярославской области.

7.3. До предъявления требований в арбитражный суд обязателен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Претензия направляется Стороне заказным письмом по реквизитам, указанным в настоящем Договоре-оферте, либо иным способом, позволяющим достоверно установить получение претензии Стороной. К претензии прилагаются копии документов, подтверждающих заявленные в ней требования. Претензия считается полученной Стороной и в том случае, когда Сторона отказалась либо уклонилась от её получения. Срок ответа на претензию составляет 10 (Десять) дней.

## **8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по Договору-оферте при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие действий (бездействия) другой Стороны или в результате действия непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. непредвиденных, чрезвычайных и непредотвратимых при конкретных условиях конкретного периода времени обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны отнесли: явления стихийного характера (землетрясение, наводнение, удар молнии, извержение вулкана, сель, оползень, цунами и т.п.), войны, забастовки, эпидемии, эпизоотии, запретительные действия властей и международных органов и другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору-оферте.

8.2. При возникновении форс-мажорной ситуации Поставщик обязан незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о случившемся и его причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору-оферте, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора-оферты, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

8.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, не исполнившей свои обязательства по Договору-оферте. Доказательством наличия

вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить, в частности, документы, выданные подразделением Торгово-промышленной палаты по месту нахождения Стороны, не выполнившей свои обязательства.

8.4. Стороны признают и согласны, что на момент подписания настоящего Договора-оферты на его исполнение влияют или могут повлиять обстоятельства, связанные с проведением РФ специальной военной операции, а также с применением к РФ международных экономических санкций. Указанные обстоятельства не являются непреодолимой силой в смысле настоящего Раздела и не освобождают Стороны от ответственности за неисполнение обязательств, принятых ими в период действия Договора-оферты.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более 6 (шести) месяцев, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор-оферту, уведомив об этом другую Сторону не позднее, чем за 10 дней до даты расторжения. В этом случае ни одна из Сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

## **9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору-оферте Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору-оферте Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора-оферты законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору-оферте до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем Разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный в настоящем Разделе срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор-оферту в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор-оферта в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Настоящий Договор-оферта вступает в силу с момента заключения и действует в течение 5 лет.

10.2. Настоящий Договор-оферта может быть изменен или дополнен исключительно по соглашению обеих Сторон, оформленному в письменном виде, в том числе электронном.

10.3. Расторжение Договора-оферты допускается по соглашению Сторон, по решению суда либо в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора-оферты в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.4. Поставщик включается оператором ЭТП в реестр потенциальных участников неконкурентных закупочных процедур на право участия в закупках с ограниченным участием. Информация о Поставщике предоставляется им на электронную торговую площадку в объеме, предусмотренном регламентом ЭТП.

10.5. В случае изменения у Стороны наименования, юридического или почтового адреса, смены руководителя, банковских или платежных реквизитов такая Сторона обязана в течение 5 (Пяти) дней уведомить об этом другую Сторону любым удобным способом, позволяющим достоверно установить получение уведомления Стороной.

10.6. Настоящий Договор-оферта составлен в электронном виде, приравненном к оригинальному экземпляру, и размещен для всеобщего ознакомления на официальном сайте Заказчика <https://pharm76.ru/>.

10.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором-офертой, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.8. Приложение к Договору-оферте, являющееся его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Перечень структурных подразделений (аптечных учреждений) ГАУ ЯО «ОблФарм».

## 11. РЕКВИЗИТЫ ЗАКАЗЧИКА

**Государственное автономное учреждение Ярославской области «Областная Фармация»**  
(ГАУ ЯО «ОблФарм»)

Адрес местонахождения: 150030, Ярославская область, г. Ярославль, ул. 1-я Путевая, д. 7

Почтовый адрес: 150030, Ярославская область, г. Ярославль, ул. 1-я Путевая, д. 7

ОГРН 1247600008897

ИНН 7604398637 КПП 760401001

ОКВЭД 47.73, 46.46, 47.74, 49.41

ОКПО 94858545 ОКАТО 78401387000

ОКТМО 78701000000 ОКФС 13 ОКОПФ 75201 ОКОГУ 2300229

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)

р/с 40603810497814000001

к/с 30101810145250000411 БИК 044525411

телефон (4852)67-07-27 [secretary@pharm76.ru](mailto:secretary@pharm76.ru)

Директор

Пиголкина Е.М.

М.П.

**Перечень структурных подразделений (аптечных учреждений) ГАУ ЯО «ОблФарм»**

<b>№ п/п</b>	<b>Подразделение</b>	<b>Адреса</b>	<b>Телефон</b>	<b>Режим работы</b>
1.	Аптека №А03008	152360, Ярославская обл., с. Большое село, ул. Сурикова, д.14	(4852)67-07-27, доб. 308 (408)	Пн-Пт 08.00-15.30, обед 12.00-12.30 Сб 08.00-15.00 Вс- выходной
2.	Аптечный пункт №АП14059	152155, Ярославская область, г. Ростов, ул. Октябрьская, д. 19	(48536)9-17-13	Пн-Пт 08.00-16.00 Сб-Вс- выходной
3.	Аптечный пункт №АПО4009	152170, Ярославская обл., п. Борисоглебский, ул. Красноармейская, д. 23 «А»	(4852)67-07-27, доб. 309 (409)	Пн-Пт 08.00-16.00 Сб-Вс- выходной
4.	Аптека №А16072	152302, Ярославская обл., г. Тутаев., ул. Панина., д.30	(4852)67-07-27, доб. 372	Пн-Пт 08.00-20.00 Сб-Вс 08.00-17.00
5.	Аптека №А10047	152471, Ярославская обл., г. Любим, ул. Трефолева 2/2	(4852)67-07-27, доб. 447	Пн-Пт 08.00-19.00 Сб-Вс- выходной
6.	Аптечный пункт №АП17065	152612, Ярославская обл., г. Углич, ул.Северная, д 7	(4852)67-07-27, доб. 365 (465)	Пн-Пт 08.00-16.30 Сб-Вс- выходной
7.	Аптечный пункт №АП05074	152760, Ярославская обл., с. Брейтово, ул. Республиканская., д.35	(4852)67-07-27, доб. 374	Пн-Пт 08.00-16.00 Сб-Вс- выходной
8.	Аптечный пункт №АП07044	152072, Ярославская обл., г.Данилов, ул.К.Маркса, д.64	(4852)67-07-27, доб. 344 (444)	Пн-Пт 08.00-16.00 Сб-Вс- выходной
9.	Аптечный пункт №АП12070	152020, Ярославская обл.,г. Переславль, Залесский, ул.Свободы, д. 42А	(4852)67-07-27, доб. 370 (470)	Пн-Пт 08.00-17.00 Сб-Вс- выходной
10.	Аптечный пункт №АП06012	152240, Ярославская обл., г. Гаврилов-Ям, ул. Северная, д.5-а	(4852)67-07-27, доб. 312	Пн-Пт 08.00-17.00 Сб 08.00-14.00 Вс- выходной
11.	Аптечный пункт №АП13025	152850, Ярославская обл., г. Пошехонье, ул. Красноармейская, д.5	(4852)67-07-27, доб. 325	Пн-Пт 09.00-17.00 Сб-Вс- выходной

12.	Аптека №А09039	152260, Ярославская обл., п.Некрасовское, ул.Космонавтов, д.8	(4852)67-07-27, доб. 339 (439)	Пн-Пт 08.00-20.00 Сб-Вс 09.00-18.00
13	Аптечный пункт №АП16005	152303, Ярославская обл., г. Тутаев, ул. Комсомольская, д.104	(4852)67-07-27, доб. 305	Пн-Пт 08.00-16.00 Сб-Вс- выходной
14	Аптека №А08013	52730, Ярославская обл., с.Новый Некоуз, ул.Кооперативная, д.7	(4852)67-07-27, доб. 313 (413)	Пн-Пт 08.00-20.00 Сб-Вс 09.00-18.00
15	Аптека №А08015	152742, Ярославская обл., Некоузский р-н., п.Борок., д.116	(4852)67-07-27, доб. 315	Пн-Пт 09.00-17.00 Сб 09.00-16.00 Вс- выходной
16	Аптека №А08016	152700, Ярославская обл., Некоузский р-н., п. Октябрь, ул.Садовая, д.4	(4852)67-07-27, доб. 316	Пн-Пт 08.00-15.00 Сб-Вс- выходной
17	Аптека №А12019	152030, Ярославская обл., Переславский р-н, с.Нагорье, ул.Адмирала Спиридова, д.14	(4852)67-07-27, доб. 319	Пн-Пт 08.00-18.00 Сб-Вс 08.00-17.00
18	Аптека №А12020	152006, Ярославская обл., Переславский р-н, п. Рязанцево, ул. Б.Октябрьская,	(4852)67-07-27, доб. 320	Пн-Пт 08.00-18.00 Сб-Вс 09.00-18.00
19	Аптечный пункт №АП12021	152000, Ярославская обл., Переславский р-н, с. Берендеево, Клубный пер., д. 10	(4852)67-07-27, доб. 321 8(4853)54-59-93	Пн-Чт 09.00-16.00 Пт 09.00-17.00 Сб-Вс- выходной
20	Аптека №А12022	152032, Ярославская обл., Переславский р-н, п. Кубринск, ул. Петрова, д. 22	(4852)67-07-27, доб. 322	Пн-Чт 08.00-15.00 Пт 08.00-16.00 Сб-Вс- выходной
21	Аптечный пункт №АП13026	152871, Ярославская обл., Пошехонский р-н с.Белое, ул.Федоровская, 39	8-920-146-18-62	Пн-Пт 09.00-13.00 Сб-Вс-выходной
22	Аптечный пункт №АП13027	152854, Ярославская обл., Пошехонский р-н с.Гаютино, ул.Молодежная, 5	(4852)67-07-27, доб. 327	Пн-Сб 09.00-15.00 Вс-выходной
23	Аптека №А15029	152963, Ярославская обл., Рыбинский р-н, р.п.Песочное, ул.Заводская, д.25а	(4852)67-07-27, доб. 329	Пн-Пт 09.00-16.00 Сб 09.00-14.00 Вс- выходной
24	Аптека №А15030	152954, Ярославская обл., Рыбинский р-н, с. Арефино,	(4852)67-07-27, доб. 330	Пн-Пт 09.30-16.30 Сб 08.30-14.30 Вс-выходной

		ул. Советская, д.6		
25	Аптека №А15031	152980, Ярославская обл., Рыбинский р-н, п. Тихменево ул. Тугаринова, д. 22	8-920-126-51-86	Пн-Пт 08.00-14.30 Сб 08.00-13.00 Вс- выходной
26	Аптека №АПО2028	152907, Ярославская обл., г.Рыбинск, ул. 9 Мая	(4852)67-07-27, доб. 428	Пн-Пт 08.00-19.00 Сб 09.00-17.30 Вс-выходной
27	Аптечный пункт №АПО2034	152900, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Горького, д.58	(4852)67-07-27, доб. 334	Пн-Пт 08.00-16.00 Сб-Вс - выходной
28	Аптека №А09040	152280, Ярославская обл., Некрасовский р-н, п.Красный Профинтерн, ул.Советская, д.18	(4852)67-07-27, доб. 340	Пн-Вс 08.00-19.00
29	Аптека №А09041	152290, Ярославская обл., Некрасовский р-н, п.Бурмакино, ул. Ленина, д.21	(4852)67-07-27, доб. 441 (8-920-108-98-14)	Пн-Пт 08.00-16.00 Сб 08.00-16.00 Вс- выходной
30	Аптечный пункт №АП11048	15245, Ярославская обл., Первомайский р-н, с.Кукобой ул.Советская, д.14	(4852)67-07-27, доб. 348	Пн-Пт 09.00-16.12 Сб-Вс- выходной
31	Аптека №А11042	152430, Ярославская обл., Первомайский р-н, п.Пречистое, ул.Ярославская, д.55	(4852)67-07-27, доб. 342 (442)	Пн-Пт 08.00-20.00 Сб-Вс 08.00-17.00
32	Аптечный пункт №АПО7076	152061, Ярославская обл., Даниловский р-н, с.Середа ул. Ленина, д.3	(4852)67-07-27, доб. 376	Пн-Ср-Чт-Пт 09.00-17.00 Сб 09.00-12.00 Вт, Вс- выходной
33	Аптечный пункт №АПО1056	150054, г.Ярославль, пр. Октября, д.67	(4852)67-07-27, доб. 356	Пн-Пт 08.00-16.00 Сб-Вс- выходной
34	Аптечный пункт №АПО1079	г. Ярославль, Тутаевское шоссе, д. 103	(4852)67-07-27, доб. 379	Пн-Пт 09.00-17.00 Сб-Вс- выходной
35	Аптечный пункт №АПО1063	150000, г.Ярославль, пр. Октября, 52	(4852)67-07-27, доб. 363	Пн-Пт 08.00-16.00 Сб-Вс- выходной
36	Аптечный пункт №АПО1001	150062, г.Ярославль, ул. Яковлевская, д.7	(4852)67-07-27, доб. 301 (401)	Пн-Пт 08.00-18.00 Сб-Вс 08.00-18.00
37	Аптечный пункт №АП18050	150539, Ярославская обл., Ярославский р-н, р.п. Лесная поляна, д.37	(4852)67-07-27, доб. 350	Пн-Пт 09.00-17.00 Сб-Вс- выходной

38	Аптека №А18051	150525, Ярославская обл., Ярославский р-н, р.п. Красные Ткачи, ул.Б.Октябрьская, д.15	(4852)67-07-27, доб. 351 (4852)43-85-83	Пн-Пт 08.00-19.00 Сб-Вс 08.00-16.00
39	Аптечный пункт №АП18052	150533, Ярославская обл., Ярославский р-н, с.Курба, ул. Солнечная, д.3	(4852)67-07-27, доб. 352	Пн-Пт 09.00-17.00 Сб-Вс- выходной